

150 Williams Street Condos

Chelsea, MA



Aplicación

Gracias por su interés en
¡Lotería de condominios de 150 Williams Street!
Lea las instrucciones a continuación antes de completar la solicitud:

- El período de solicitud de admisión a la lotería es **1 de abril de 2026 al 31 de mayo de 2026**.
- Envíe por correo a C/O Roy Avellaneda, 150 Williams Street Lottery, 932 Broadway, Chelsea, MA 02150 o entregue en Broadway Capital, 932 Broadway Rear, Chelsea, MA 02150. Solicitudes recibidas o con matasellos posteriores **31 de mayo de 2026** se pondrá en una lista de espera y no se incluirá en la selección de la lotería. Horario de atención de Broadway Capital: de lunes a jueves, de 9a.m. a 3p.m.; Viernes de 9a.m. a 12p.m.
- Las sesiones informativas se llevarán a cabo **en persona y por Zoom 23/4 a las 6 PM** en Broadway Capital, 932 Broadway Rear, Chelsea, MA 02150.
- No se aceptarán solicitudes incompletas.
- Los servicios de traducción están disponibles a pedido. La traducción será proporcionada a petición.
- Sólo se debe devolver la información proporcionada en este paquete. En este momento no se necesita información adicional, como comprobante de ingresos, certificados de nacimiento, etc.
- **LA SELECCIÓN SERÁ POR LOTERÍA**
Los solicitantes serán notificados por correo electrónico de la fecha y hora del sorteo. Si necesita traducción o una adaptación razonable para completar la solicitud, llame al agente de lotería al (617)212-4658. 150 Williams St. LLC y Metropolitan Boston Real Estate no discrimine por motivos de raza, color, sexo, orientación sexual, identidad de género, religión, edad, discapacidad, origen nacional, información genética, ascendencia, hijos, estado familiar, estado civil o destinatario de asistencia pública en el arrendamiento, alquiler, venta o transferencia de unidades de apartamentos, edificios e instalaciones relacionadas, incluidos terrenos de su propiedad o bajo su control.

Escanea el código QR
con tu teléfono para
ser llevado al sitio web
de los condominios 150
Williams Street



150 Williams Street Condos

Chelsea, MA



Solicitud de lotería para ser propietario de vivienda

FECHA LÍMITE: 31 de mayo de 2026

Hable con un prestamista hipotecario para obtener una aprobación previa antes de comenzar la solicitud.

Las solicitudes podrán presentarse a través de los siguientes métodos:

DEVOLVER LAS SOLICITUDES COMPLETADAS A:

Broadway Capital, 932 Broadway, Chelsea, MA 02150

A la atención. Lotería de Condominios **150 Williams St** o por correo electrónico a **Roy Avellaneda, roy@metropolitanbre.com**

Debe responder todas las preguntas de esta solicitud: responder a las preguntas que no sean aplicables escribiendo "N/A"

Las solicitudes incompletas podrán ser devueltas o descartadas.

"La gerencia brindará ayuda para revisar este documento. Si es necesario, las personas con discapacidad podrán solicitar esta solicitud en letra grande u otros formatos alternativos.

La asistencia lingüística está disponible previa solicitud"

Servicio de traducción disponible bajo petición

Su nombre: _____

Dirección de envío: _____

Código postal: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico: _____

En caso de que no podamos comunicarnos con usted, indique un contacto alternativo

Nombre: _____

Número de teléfono: _____

¿Cuántas personas vivirán en la unidad? 1 2 3 4 5 personas 6 personas

COMPOSICIÓN FAMILIAR-Lista todos los que ocuparán el apartamento - INCLUYETE

Nombre completo de Cada persona En el hogar	Relación a la cabeza del hogar	Fecha de nacimiento	Sexo	Tiempo completo Alumno
1 _____	Jefe de hogar	_____	_____	Sí o no
2 _____	_____	_____	_____	Sí o no
3 _____	_____	_____	_____	Sí o no
4 _____	_____	_____	_____	Sí o no
5 _____	_____	_____	_____	Sí o no
6 _____	_____	_____	_____	Sí o no

Indique los ingresos recibidos y los bienes que posee cada miembro de su hogar.
 Enumere a cada miembro por el número correspondiente en la composición familiar anterior.

INGRESOS LABORALES POR MIEMBRO DEL HOGAR:

Miembro # _____

Nombre del empleador actual _____ Teléfono _____

DIRECCIÓN _____

Años Empleado _____ Puesto _____ Salario Actual \$ _____

semanalmente quincena mensual

Miembro # _____

Nombre del empleador actual _____ Teléfono _____

DIRECCIÓN _____

Años Empleado _____ Puesto _____ Salario Actual \$ _____

semanalmente quincena mensual

Miembro # _____

Nombre del empleador actual _____ Teléfono _____

DIRECCIÓN _____

Años Empleado _____ Puesto _____ Salario Actual \$ _____

semanalmente quincena mensual

Educación para compradores de vivienda (Un requisito para esta aplicación)

Asistí a una serie de talleres educativos para compradores de vivienda. Sí No

En caso afirmativo, ubicación: _____ Fecha: _____

¿Tiene dinero para el pago inicial disponible? Sí Monto: \$ _____ No

Identifique la fuente del pago inicial (3%) OF PRECIO DE COMPRA: _____

Recuerde, debe tener al menos el 1,5 % del precio de compra de su PROPIO dinero para el pago inicial.

Activos Verifique todos los depósitos en efectivo en todas las cuentas bancarias. Hay un límite de activos de \$100,000 para condominios del 60% del AMI y \$155,000 para condominios del 80/100% del AMI. Se excluyen hasta \$250,000 de planes de jubilación aprobados por IRA.

Tipo	Valor en efectivo	Ingresos anuales de activos	Nombre del banco
Revisando cuentas			
Guardando cuentas			
Planes de jubilación (Valor neto en efectivo)			
Propiedad inmobiliaria			
Cepo			
Otror (es decir, propiedad de alquiler, pago de suma global)			

Ingreso bruto anual (El ingreso total de un individuo antes de tomar en cuenta impuestos o deducciones). Proporcione prueba de todos los ingresos de todas las fuentes. NOTA: Si un miembro del hogar mayor de 18 años NO está trabajando, debe proporcionar, como parte de la verificación requerida, una declaración firmada ante notario que describa la situación actual.

Fuente	Solicitante	Co-solicitante	Todos los demás hogares Miembros	Total
Salario				
Pago por tiempo extra				
Comisiones				
Honorarios Tips				
Consejos				
Bonificaciones				
Dividendos de intereses				
Ingresos netos del negocio				
Ingresos netos por alquiler				
Seguridad Social, Pensiones, Fondos de Jubilación, Etc. Recibido periódicamente				
Beneficios de desempleo				
Compensación de trabajadores				
Pensión alimenticia, manutención infantil				
TAFDC				
Trabajo a tiempo parcial				
Otro				
Total Bruto Mensual Ingresos para cada miembro del hogar				\$ _____/mes

TOTAL DEL HOGAR
INGRESOS (Brutos Mensuales x 12) \$ _____/año

¿Algún miembro del hogar tiene alguna solicitud de accesibilidad o adaptación razonable o cambios en una unidad o desarrollo o formas alternativas que necesitamos para comunicarnos con usted? ¿En caso afirmativo, explíquelo por favor?

¿Cuál es el total de sus hogares?**BRUTO ANUAL**¿Ingreso? _____
(NO escriba salarios por horas, mensuales o semanales)

Costo actual de la vivienda por mes\$_____ ¿Incluidos los servicios públicos? Si No
¿Cuánto tiempo ha vivido en su domicilio actual?_____ años.

Si No ¿Usted o algún miembro de su hogar vive, trabaja o asiste a la escuela actualmente en Chelsea?

Si No ¿Ha asistido a un curso de asesoramiento para compradores de vivienda impartido por una agencia certificada por HUD en los últimos dos años?

Si No ¿Usted o un miembro de su hogar recibirán obsequios o asistencia para el pago inicial? De ser así, incluya una carta firmada por el donante indicando el monto y que la contribución es un regalo.

Si No ¿Es usted actualmente un comprador de vivienda por primera vez? - Esto se define como no haber sido propietario de bienes inmuebles residenciales durante el período de 3 años que finaliza en la fecha de compra de la propiedad, incluso en un fideicomiso. En caso negativo, se aplican las siguientes excepciones:

Amas de casa desplazadas, cuando la ama de casa desplazada (una adulto que no ha trabajado a tiempo completo, durante todo el año en la fuerza laboral durante algunos años pero, durante esos años, ha trabajado principalmente sin remuneración para cuidar del hogar y la familia), mientras que un ama de casa, era propietario de una casa con su pareja o residía en una vivienda propiedad del socio.

Padres solteros, cuando el individuo era dueño de una casa con su pareja o residía en una casa propiedad de la pareja y es padre soltero (no está casado o está legalmente separado de su cónyuge y tiene 1 o más hijos de los cuales el individuo tiene la custodia o la custodia conjunta). custodia o está embarazada).

Preferencia local

Definición: Usted y/o el cosolicitante viven en la ciudad de Revere, trabajan en la ciudad de Revere o tienen un hijo que asiste a la escuela en la ciudad de Revere. Debe documentar su preferencia local (factura de servicios públicos, expediente académico, recibo de sueldo, identificación).

- Vivo en la ciudad de Revere.
- Trabajo en la ciudad de Revere.
- Mi hijo asiste a la escuela en la ciudad de Revere.
- NO tengo preferencia local
- Si No **Actualmente reside en una de las siguientes ciudades o pueblos: Boston, Attleboro, Barnstable, Brockton, Chelsea, Chicopee, Everett, Fall River, Fitchburg, Haverhill, Holyoke, Lawrence, Leominster, Lowell, Lynn, Malden, Methuen, New Bedford, Peabody, Pittsfield, Quincy, Revere, Salem, Springfield, Taunton, Westfield, Worcester, Framingham o Randolph.**
- ¿Usted o su hogar requieren una unidad compatible con la ADA?

Raza del Jefe de Hogar:

- Blanco Negro Indio americano o nativo de Alaska
- Asiático o isleño del Pacífico No deseo responder

Etnia del jefe de hogar:

- Hispano No hispano No deseo responder

Entiendo que la administración confía en esta información para demostrar la elegibilidad de mi hogar para el Programa de Vivienda Asequible. Certifico que todas las respuestas son verdaderas a mi leal saber y entender y que mi tergiversación de información dará lugar a la cancelación/rechazo de mi solicitud. Entiendo que debo informar cualquier cambio a la gerencia tan pronto como ocurra.

Fecha de firma: _____



Documentos requeridos (antes de la compra)

TODOS los miembros del HOGAR de 18 años o más deben presentar los siguientes documentos con la solicitud para ser considerados para la lotería. Si envía por correo o deja la documentación en 932 Broadway, Chelsea, envíe únicamente COPIAS de su documentación. Si realiza el envío electrónicamente, vaya a www.northstrandcondos.com para cargar los documentos a través de Dropbox.

****Inicial abajop** por la documentación que le corresponda; Escribir **"N / A"** para aquellos que no se aplican a usted. **

Nombre del solicitante: _____

_____ **Carta de aprobación previa** de un banco de acuerdo con las directrices LIP. NO hay préstamos FHA/VA

_____ **Documentación que acredite preferencia local:** por ejemplo, facturas de servicios públicos, licencia de conducir, facturas de impuestos, contratos de alquiler, etc.

_____ **Documentación para demostrar la preferencia de veterano:** Copia de la tarjeta de identificación del Departamento de Veteranos o del formulario DD-214.

_____ **Identificación:** por ejemplo, licencia de conducir, certificado de nacimiento

_____ **5 recibos de sueldo consecutivos más recientes si el salario es estable y sin variaciones significativas, o 12 meses para salario inconsistente o estacional.** (Para TODOS los miembros trabajadores del hogar, mayores de 18 años)

_____ **Sin formulario de Certificación de Ingresos.** Si un miembro de su hogar tiene 18 años o más y NO trabaja, un Se necesita una declaración notariada a tal efecto. Esto se aplica a todos los miembros del hogar mayores de 18 años.

_____ **Certificación de condición de estudiante.** Por favor presente documentación para cada niño de 18 años de edad o mayor que verifique su estatus de tiempo completo.

_____ **Verificación de cualquier otro ingreso familiar:** por ejemplo, como seguridad social, SSI, SSDI, TAFDC, beneficios de VA, desempleo, pensiones, fondos de jubilación, etc. Necesitamos una declaración oficial del monto mensual recibido para el año en curso.

_____ **Verification of child support or Alimony:** Copy of child support order, divorce decree, etc.

_____ **3 Months of all Checking Account Statements** (Identification of all cash deposits over \$100 into Checking Accounts (including Venmo, PayPal, Zelle etc. You must identify by highlighting or circling and provide source documents.)

_____ **3 Meses de todos los Estados de Cuenta de Ahorros** (Identificación de todos los depósitos en efectivo en Cajas de Ahorro. Cuentas (incluidas Venmo, PayPal, Zelle, etc. Debe identificar y proporcionar los documentos fuente).

_____ **3 Declaración de impuestos federales más reciente (1040) y formularios W2: deben estar firmados.** Si no ha presentado una declaración de impuestos llame al 800-829-1040 y solicite una copia impresa. Por favor, solo impuestos federales, no impuestos estatales.

No presenté impuestos en el(los) año(s) _____, _____, Inicial _____

_____ **Verificación del valor en efectivo de todos los activos:** Los activos son generalmente elementos no monetarios que pueden convertirse en efectivo, como acciones, certificados de depósito y fondos de jubilación IRA. Esto no incluye coche ni muebles. Se puede proporcionar una lista detallada a pedido.

• **AUTO-EMPLEO: Las personas que trabajan por cuenta propia deberán presentar TODA la documentación aplicable anterior más la siguiente:**

_____ **Copias del Anexo C de los últimos dos (2) años.**

_____ **Una declaración de pérdidas y ganancias notariada** reflejando sus ganancias y gastos, hasta la fecha para el año en curso. El nombre de la empresa debe figurar en el estado de pérdidas y ganancias. Debe mostrar ganancias y pérdidas trimestrales o anuales, incluir ingresos y gastos y debe ser de los 12 meses anteriores.

Resumen de restricción de escritura

Una restricción de escritura de vivienda asequible es un documento legal registrado en el Registro de Escrituras que especifica las disposiciones de reventa, refinanciamiento y arrendamiento de la propiedad de referencia. El comprador de la unidad asequible, seleccionado por sorteo, debe aceptar otorgar una restricción de escritura, la cual se registrará en el **Registro de escrituras del condado de Suffolk** al momento de la compra. Esta unidad asequible se venderá a un precio de descuento sustancial con una restricción de escritura adjunta. La Restricción de Escritura garantiza que la unidad siga siendo asequible para futuros compradores de la propiedad. **Se recomienda encarecidamente que los compradores de una unidad asequible con restricción de escritura revisen la restricción de escritura con su abogado y prestamista.** A continuación se muestra una descripción general de la cláusula de escritura:

Residencia principal: La propiedad debe ser la residencia principal del propietario.

Requisito de aviso: Si un propietario quiere vender su unidad asequible, debe notificarlo al Agente de Monitoreo y al municipio. La Ciudad puede ejercer su Derecho de preferencia y localizar un comprador elegible para la propiedad o comprar la casa.

Precio Máximo de Reventa: Hay un límite en el precio de reventa de la unidad para que la unidad siempre sea asequible. La fórmula para calcular el precio máximo de reventa se establecerá al momento de la compra y se basará en el ingreso medio del área al momento de la reventa.

Reventas: Las casas de la lotería deben revenderse de acuerdo con el Plan de Comercialización de Vivienda Justa y Asequible a un comprador elegible. Las propiedades están listadas en CHAPA (Asociación de Planificación y Vivienda para Ciudadanos), MAHA (Alianza de Vivienda Asequible de Massachusetts) y MyMassHome.

Arrendamiento y Refinanciación: Las unidades asequibles no se pueden arrendar ni refinanciar sin el consentimiento previo por escrito del Agente de Monitoreo.

Política de mejora de capital: El agente de monitoreo revisará las solicitudes de mejoras de capital antes de realizar el trabajo. Las mejoras de capital se definen como mejoras de mantenimiento necesarias, no cubiertas por un condominio o asociación de propietarios que, de no realizarse, comprometerían la integridad estructural de la propiedad.

Una copia de la Restricción de escritura para este proyecto está disponible para su revisión en 932 Broadway, Chelsea, MA. o en línea. Para solicitar una copia por correo llame al (617) 212-4658.

Declaración de entendimiento

He/hemos leído el Resumen de la restricción de escritura para la lotería.

Yo/Nosotros entendemos que, si soy seleccionado por lotería para comprar una unidad asequible, se me proporcionará una copia completa de la Restricción de Escritura, y que si mi hogar está certificado como elegible por ingresos y puede obtener una hipoteca aprobada, yo /Se nos exigirá que ejecutemos la Restricción de Escritura en el momento de la compra y se registrará junto con la escritura en el Registro de Escrituras del Condado de Suffolk.

Firma del solicitante

Fecha

Firma del co-solicitante

Fecha